Consulenti del Lavoro
Consiglio Provinciale dell'Ordine di Sassari
Ente di Diritto Pubblico – Legge 11/01/1979 n.12

Z.I. Predda Niedda Nord Str. 1/34 - 07100 Sassari
Tel. 079276790 - Fax. 079278745
E-mail: consulentiss@gmail.com
Pec: ordine.sassari@consulentidellavoropec.it Sito-web: www.consulentidellavorosassari.com
C.F. 80009270903

RELAZIONE PROGRAMMATICA E PREVISIONALE SUGLI OBIETTIVI APPROVAZIONE BILANCIO PREVENTIVO 2025

Gentili Colleghe/i

Vi ringrazio per la vostra partecipazione a questo evento istituzionale previsto dalla nostra Legge istitutiva, la n.12 del 1979, che attribuisce all'Assemblea degli iscritti una funzione deliberativa, almeno due volte l'anno. La riunione di oggi è per la disamina ed approvazione del Bilancio Preventivo 2025, la cui bozza, predisposta dal Tesoriere, è stata approvata, all'unanimità, nella seduta del Consiglio del 29/11/2024, nel corso della quale è stata deliberata anche la data di svolgimento dell'odierna Assemblea, così come previsto dal Regolamento dell'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dei Consigli Provinciali, che prevedono due distinti momenti per le assemblee per i bilanci e precisamente: entro il 31/7 di ciascun anno, l'approvazione del bilancio consuntivo dell'anno precedente, ed entro il 31 Dicembre, l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno a seguire. Il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dei Consigli Provinciali, a cui dobbiamo attenerci, prevede, all'art. 3, comma 1, l'approvazione del preventivo entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello cui il documento contabile si riferisce. Il comma 6 dell'art. 3 prevede, poi, che il Bilancio di Previsione sia accompagnato da una relazione programmatica e previsionale del Consiglio nella quale siano illustrati gli indirizzi generali con l'individuazione degli obiettivi e delle risorse destinate. Ecco, dunque, l'oggetto di questa relazione a nome del Consiglio Provinciale di Sassari. Delle poste contabili e sulle risorse disponibili nell'anno 2025, in quanto costituiscono, sotto l'aspetto numerario, il bilancio di previsione 2025, ve ne parlerà nel dettaglio il Tesoriere, ma io voglio soffermarmi sulla destinazione degli importi che incasseremo nel 2025. Porto alla vostra conoscenza che anche per l'anno prossimo la quota di pertinenza del nostro Consiglio Provinciale resterà invariata, vale a dire pari ad euro 220,00, mentre la quota di pertinenza del Consiglio Nazionale passerà da 190,00 euro a 220,00 euro.

Con le risorse che affluiranno nel 2025 dovremo curare essenzialmente:

a) le spese di funzionamento del Consiglio Provinciale, con la previsione di 7/8 sedute annuali, la partecipazione agli incontri istituzionali, quali Assemblee dei Consigli Provinciali, Convention, le

spese di funzionamento del Consiglio di Disciplina; la partecipazione agli esami di Stato quali componenti della Commissione esaminatrice; le spese per consulenze professionali;

b) spese del personale dipendente, aumentandone le competenze, anche attraverso una formazione ad essi mirata;

c) le spese generali di affitto della sede del Consiglio Provinciale, della luce, pulizia sede, condominio.

d) le spese per il sito web, assistenza software e manutenzione e riparazione macchinari dell'ufficio.

e) le spese per l'organizzazione degli eventi per la Formazione Continua Obbligatoria, che andranno a svolgersi durante l'anno: ricordiamo ai colleghi l'obbligo formativo, a carico del Consiglio Provinciale si intenderà formalmente assolto con il raggiungimento dei 50 crediti formativi per ciascun biennio formativo, di cui 6 di deontologia, come dal nuovo Regolamento emanato dal Consiglio Nazionale; il Consiglio cercherà di organizzare eventi in tutto il territorio di competenza, quali Sassari, Olbia, e altri ancora, cercando di venire incontro alle esigenze di tutti i colleghi;

Cogliamo l'occasione per ringraziare i colleghi che costantemente, anche con i loro feedback, opinioni e suggerimenti, ci aiutano nel nostro impegnativo quotidiano nella gestione dell'Ente.

L'approvazione del bilancio è quindi un momento cruciale per il nostro Ordine: i Consulenti del Lavoro giocano un ruolo chiave, assicurando che tutti gli aspetti legali, fiscali e organizzativi siano considerati e che il bilancio rifletta correttamente la situazione economica dell'Ente. In questo modo, si favorisce la trasparenza e la fiducia tra i vari stakeholder, nella speranza di poter sempre fare sempre il meglio per la categoria e per il nostro Consiglio Provinciale.

Il Presidente

Dott. Giuseppe Oggiano

ORDINE PROVINCIALE CONSULENTI DEL LAVORO ★ SASSARI ★

ANNO 2025

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

		Residui presunti finali dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
Avanzo iniziale di amministrazione presunto			*86.093,11*		*76.378,97*	
01 001 0010	Contributi iscritti all'Albo		59.840,00	-1.320,00	58.520,00	58.520,00
01 001 0018	Contributi a carico delle STP		1.100,00	220,00	1.320,00	1.320,00
01 001 0030	Contributi nuovi iscritti		880,00		880,00	880,00
01 001 0040	Contributi praticanti		6.400,00	200,00	6.600,00	6.600,00
01 001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		68.220,00	-900,00	67.320,00	67.320,00
01 002 0010	Diritti per asseverazione parcelle		850,00		850,00	850,00
01 002 0020	Diritti di segreteria		2.000,00	-400,00	1.600,00	1.600,00
01 002 0050	Proventi per tessere DUI		2.500,00	-100,00	2.400,00	2.400,00
01 002 0072	Maggiorazioni su tardivi pagamenti quote iscritti		880,00	-60,00	820,00	820,00
01 002 0080	Entrate per contributi organizzazione convegni		10.000,00	-3.000,00	7.000,00	7.000,00
01 002	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		16.230,00	-3.560,00	12.670,00	12.670,00
01 003 0020	Interessi attivi su conti correnti bancari		500,00	-250,00	250,00	250,00
01 003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		500,00	-250,00	250,00	250,00
01 004 0010	Recuperi e rimborsi diversi		645,00		645,00	645,00
01 004	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI		645,00		645,00	645,00
01 005 0030	Arrotondamenti e abbuoni attivi		10,00		10,00	10,00
01 005	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		10,00		10,00	10,00
01	**TITOLO I - ENTRATE CORRENTI**		**85.605,00**	**-4.710,00**	**80.895,00**	**80.895,00**
Riepilogo Complessivo dei Titoli						
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI			85.605,00	-4.710,00	80.895,00	80.895,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
TITOLO III - PARTITE DI GIRO						
Totale			***85.605,00***	***-4.710,00***	***80.895,00***	***80.895,00***
	TOTALE ENTRATE		**85.605,00**	**-4.710,00**	**80.895,00**	**80.895,00**
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto		10.635,00		9.585,00	
	TOTALE GENERALE		**96.240,00**	**-4.710,00**	**90.480,00**	**80.895,00**

ANNO 2025 — PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

				Residui presunti finali dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
11	001	0010	Assegni e indennità all'ufficio di Presidenza		5.101,00		5.101,00	5.101,00
11	001	0020	Assegni e indennità ai Consiglieri Provinciali		7.807,00		7.807,00	7.807,00
11	001	0030	Compensi, indennità e rimborsi ai Revisori dei conti		1.080,00		1.080,00	1.080,00
11	001	0040	Rimborso spese per missioni Consiglieri		3.600,00		3.600,00	3.600,00
11	001	0050	Rimborso spese per missioni Presidente		2.000,00	-200,00	1.800,00	1.800,00
11	001		USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		19.588,00	-200,00	19.388,00	19.388,00
11	002	0060	IRAP		1.870,00		1.870,00	1.870,00
11	002	0090	Compenso lavoro in somministrazione		22.000,00	-1.000,00	21.000,00	21.000,00
11	002		ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		23.870,00	-1.000,00	22.870,00	22.870,00
11	003	0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie		800,00	-100,00	700,00	700,00
11	003	0030	Spese di rappresentanza		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11	003	0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti		7.000,00	800,00	7.800,00	7.800,00
11	003	0060	Spese postali e spedizioni varie		200,00		200,00	200,00
11	003	0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici		2.400,00	-100,00	2.300,00	2.300,00
11	003	0090	Spese per l'energia elettrica		1.440,00		1.440,00	1.440,00
11	003	0110	Sito Web canone annuale		732,00		732,00	732,00
11	003	0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software		2.000,00		2.000,00	2.000,00
11	003	0130	Spese di pulizia locali Sede		2.200,00		2.200,00	2.200,00
11	003	0200	Spese per affitto locali Sede		7.800,00		7.800,00	7.800,00
11	003	0210	Spese condominiali e oneri accessori		1.400,00	100,00	1.500,00	1.500,00
11	003	0220	Spese varie beni e servizi		1.000,00	500,00	1.500,00	1.500,00
11	003	0230	Spese per inserzioni e comunicati		500,00		500,00	500,00
11	003	0270	Spese per convegni, riunioni e assemblee iscritti		10.000,00	-3.000,00	7.000,00	7.000,00
11	003	0280	Premi di assicurazione Consiglieri, Revisori e Impiegati		3.500,00	-100,00	3.400,00	3.400,00
11	003		USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI		41.972,00	-1.900,00	40.072,00	40.072,00
11	005	0020	Spese e commisioni bancarie		700,00		700,00	700,00
11	005	0030	Spese riscossione contributi iscritti		100,00		100,00	100,00
11	005	0040	Oneri finanziari diversi		150,00		150,00	150,00
11	005		ONERI FINANZIARI		950,00		950,00	950,00
11	007	0010	Imposte, tasse e tributi vari		1.400,00	150,00	1.550,00	1.550,00
11	007		ONERI TRIBUTARI		1.400,00	150,00	1.550,00	1.550,00
11	009	0020	Spese per Consiglio di Disciplina Territoriale		1.800,00		1.800,00	1.800,00
11	009		SPESE DIVERSE		1.800,00		1.800,00	1.800,00
11	010	0100	Fondo di riserva		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11	010		SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		3.000,00		3.000,00	3.000,00

ANNO 2025 — PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

		Residui presunti finali dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
11	**TITOLO I - USCITE CORRENTI**		**92.580,00**	**-2.950,00**	**89.630,00**	**89.630,00**
12 001 0020	Acquisto di mobili, macchine d'ufficio e attrezzature		3.660,00	-2.810,00	850,00	850,00
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		3.660,00	-2.810,00	850,00	850,00
12	**TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE**		**3.660,00**	**-2.810,00**	**850,00**	**850,00**
Riepilogo Complessivo dei Titoli						
	TITOLO I - USCITE CORRENTI		92.580,00	-2.950,00	89.630,00	89.630,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		3.660,00	-2.810,00	850,00	850,00
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
Totale			***96.240,00***	***-5.760,00***	***90.480,00***	***90.480,00***
	TOTALE USCITE		**96.240,00**	**-5.760,00**	**90.480,00**	**90.480,00**
	TOTALE GENERALE		**96.240,00**	**-5.760,00**	**90.480,00**	**90.480,00**

ORDINE CONSULENTI DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DI SASSARI

Relazione del Consigliere Tesoriere al Bilancio di previsione 2025

A norma dell'Ordinamento professionale dei Consulenti Del Lavoro si sottopone all'esame ed all'approvazione dell'Assemblea, il Bilancio di previsione per l'esercizio 2025.

Il "Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dei Consigli Provinciali", approvato dal Consiglio Nazionale dei Consulenti Del Lavoro, prevede all'articolo 3 che il bilancio di previsione deve essere sottoposto all'approvazione dell'Assemblea generale degli iscritti entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello cui si riferisce il preventivo.

Il Bilancio di previsione 2025 presenta entrate correnti per € 80.895,00, utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale per € 9.585,00, uscite correnti per € 89.630,00 e uscite in conto capitale per € 850,00.

Il totale delle entrate correnti più l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale è pertanto pari a € 90.480,00 e il totale delle uscite correnti più le uscite in conto capitale è pari a € 90.480,00.

ENTRATE CORRENTI PER € 80.895,00

La previsione dei proventi ha tenuto conto dell'andamento delle iscrizioni e delle cancellazioni ed è stata effettuata secondo criteri di prudenza; gli iscritti all'Ordine attualmente sono n. 266 (duecentosessantasei) oltre n. 6 (sei) STP.

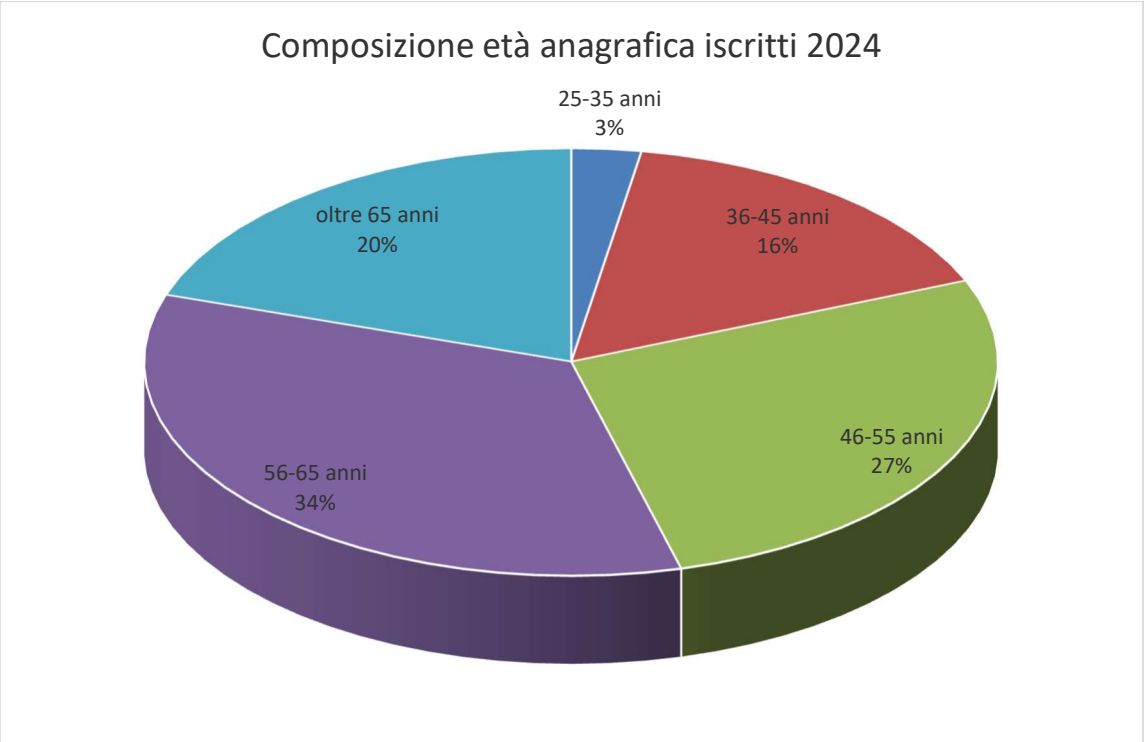
La quota annuale di iscrizione, determinata dal Consiglio Provinciale con delibera n. 53 del 01/10/2018, è pari a € 220,00.

Le entrate previste per "**Contributi iscritti all'Albo**" sono pertanto pari a € 58.520,00 e **"Contributi a carico delle STP"** pari ad € 1.320,00.

I contributi per nuovi iscritti per il 2025 sono stimati in € 880,00.

I praticanti iscritti attualmente sono n. 14, le entrate previste per **"Contributi praticanti",** riferite alle semestralità da incassare e alle nuove iscrizioni presunte per il 2025 sono pari a € 6.600,00.

Per comprendere meglio il trend di riduzione costante degli iscritti, consolidatosi negli ultimi anni seppure in numeri tutto sommato ancora contenuti, si ritiene importante evidenziare la composizione anagrafica degli iscritti al nostro Ordine Provinciale con il grafico seguente, aggiornato al 29/11/2024:



Come è facilmente rilevabile, il 54% degli iscritti (144 su 266) nel 2025 avrà oltre 56 anni (nel 2024 erano il 51%) e di questi il 20% (53 su 266) avrà oltre 65 anni (nel 2024 erano il 19%).

In un arco temporale di 10-15 anni lo scenario potrebbe essere quello di un forte ridimensionamento numerico del nostro Consiglio Provinciale se non vi sarà uno sforzo collettivo volto a favorire il praticantato e l'ingresso di nuovi iscritti.

Ulteriore elemento di valutazione è il numero di iscritti under 35 (7 su 266). Anche questo dato, in termini numerici, presenta una riduzione rispetto al 2024 (9 su 274).

La voce "**Diritti per asseverazione parcelle**" è un provento ipotetico ed è stato preventivato prudenzialmente in € 850,00.

La voce "**Diritti di segreteria**" è un provento ipotetico ed è stato preventivato per un importo pari a € 1.600,00. Si precisa che in questa voce, oltre al rilascio di certificati e timbri, sono ricompresi i contributi di segreteria per organizzazione di eventi formativi per le richieste di accreditamento (delibera n. 57 del 01/10/2018), nella misura di € 100,00 per ogni evento formativo.

La voce "**Proventi per tessere DUI**" riguarda i diritti che vengono corrisposti all'Ordine Provinciale per il rinnovo delle tessere oppure quelli versati in occasione di prima richiesta. L'importo preventivato è pari a € 2.400,00.

La voce "**Maggiorazioni sui tardivi pagamenti quote iscritti**" è un provento derivante dai pagamenti tardivi delle quote da parte degli iscritti all'Ordine. L'importo preventivato è pari a € 820,00.

La voce "**Entrate per contributi organizzazione convegni**" è preventivata per un importo pari a € 7.000,00. Le entrate stimate si riferiscono a contributi da ricevere da soggetti esterni per l'organizzazione di convegni, riunioni, eventi formativi e di aggiornamento di categoria.

La categoria "**Redditi e proventi patrimoniali**" è relativa agli interessi riconosciuti dagli Istituti Bancari (Banca Intesa San Paolo) sulle somme depositate presso gli stessi e sono state preventivati in € 250,00 sulla base di quanto maturato nel corso dell'anno 2024, tenendo conto della giacenza media che si presume di avere nel corso dell'anno 2025.

La categoria "**Poste correttive e compensative di uscite correnti**" è relativa a recuperi e rimborsi diversi stimati in € 645,00 per il 2025.

La categoria "**Entrate non classificabili in altre voci**" è relativa a arrotondamenti e abbuoni attivi preventivati in € 10,00.

USCITE CORRENTI PER € 89.630,00

Gli oneri sono stati valutati secondo i criteri di prudenza, seguendo, quali criteri valutativi, l'analisi delle risultanze disponibili per l'esercizio 2024.
Si precisa che negli assegni e indennità da corrispondere ai rispettivi membri degli organi dell'Ente, sono compresi gli oneri di legge, ovvero il contributo per la cassa di previdenza del 4% e l'IVA al 22%.

Il capitolo "**Uscite per gli organi dell'Ente**" preventivato per Euro 19.388,00 comprende:

- Assegni e indennità all'Ufficio di Presidenza per € 5.101,00;
- assegni e indennità ai Consiglieri Provinciali per € 7.807,00;
- compensi, indennità e rimborsi ai Revisori dei conti per € 1.080,00;
- rimborso spese per missioni Consiglieri per € 3.600,00;
- rimborso spese per missioni Presidente per € 1.800,00;

Il capitolo "**Oneri per il personale in attività di servizio**", per le quali è stata prevista una spesa di Euro 22.870,00, comprende:

IRAP su retribuzioni lavoratori dipendenti/sommin.	1.870,00
Compenso lavoro somministrato	21.000,00

Gli oneri per il personale sono stati stimati prevedendo la continuità della forza lavoro con il mantenimento di una risorsa attualmente in somministrazione (con contratto a tempo parziale 50%) per tutto il 2025 in attesa di predisporre il concorso per l'assunzione in pianta stabile di una impiegata a tempo parziale.

Il capitolo "**Uscite per l'acquisto di Beni di Consumo e servizi**", per le quali è stata prevista una spesa di Euro 40.072,00 comprende:

Mat. Consumo, stampati, cancelleria e varie	700,00
Spese di rappresentanza	1.000,00
Spese per Collaborazioni e Consulenze professionisti	7.800,00
Spese postali e spedizioni varie	200,00
Spese telefoniche e collegamenti telematici	2.300,00
Spese per l'energia elettrica	1.440,00
Sito Web canone annuale	732,00
Manut. e riparaz.macch.uff., canoni e assist.software	2.000,00
Spese pulizia locali Sede	2.200,00
Spese affitto locali Sede	7.800,00
Spese condominiali e oneri accessori	1.500,00
Spese varie beni e servizi	1.500,00
Spese per inserzioni e comunicati	500,00
Spese per convegni, riunioni e assemblee iscritti	7.000,00
Premi di assicurazione Consiglieri, Revisori e Impieg.	3.400,00

Le uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi sono stimate in leggera riduzione rispetto al bilancio di previsione dell'anno precedente (€ 41.972).

Gli "**Oneri finanziari**" comprendono le spese e commissioni bancarie, le spese riscossione contributi iscritti e oneri finanziari diversi, pari a complessivi € 950,00.

Gli "**Oneri tributari**" comprendono le spese relative alla tassa rifiuti (TARI), previste per un importo di € 1.550,00 .

Nella categoria "**Spese diverse**" è previsto l'importo di € 1.800,00 per Spese per il Consiglio di Disciplina Territoriale.

Tra le **"Spese non classificabili in altre voci"** è iscritto il fondo di riserva per l'importo di € 3.000,00, per le spese impreviste nonché per le maggiori spese che potranno verificarsi durante l'esercizio, il cui ammontare non potrà superare il cinque per cento del totale delle spese inizialmente previste, secondo quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dei Consigli Provinciali dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro.

USCITE IN CONTO CAPITALE PER € 850,00

Nel titolo II sono state previste uscite in conto capitale per complessivi € 850,00.

Nella categoria **"Acquisizione di immobilizzazioni tecniche"** sono state previste uscite per € 850,00, per l'eventuale acquisto di attrezzature, macchine elettroniche d'ufficio o di arredi.

UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE PRESUNTO PER € 9.585,00

Come si evince dalla tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024, allegata al presente documento, l'avanzo di amministrazione iniziale presunto al 01/01/2025 è stimato in € 76.378,97.

Nel bilancio preventivo finanziario è previsto l'utilizzo parziale di tale avanzo per € 9.585,00 a pareggio delle uscite, costituite dalla somma delle uscite correnti e delle uscite in conto capitale, eccedenti le entrate correnti stimate.

Nel ringraziare il Presidente, i colleghi Consiglieri e il Collegio dei Revisori, invito i colleghi presenti ad approvare il Bilancio di previsione per l'anno 2025 così come proposto.

Sassari, lì 29/11/2024.

IL TESORIERE

Santino Efisio Onali

Anno 2024

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024

Fondo Cassa Iniziale	58.503,23
+ Residui Attivi Iniziali	36.884,94
- Residui Passivi Iniziali	8.545,11
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	86.843,06
+ Entrate accertate nell'esercizio	81.584,76
- Uscite impegnate nell'esercizio	59.392,61
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	109.035,21
+ Entrate presunte per il restante periodo	770,00
- Uscite presunte per il restante periodo	33.426,24
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2024	**€ 76.378,97**

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	**76.378,97**
Totale Risultato di Amministrazione	**€ 76.378,97**

ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO

SASSARI

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO DI PREVISIONE RELATIVO ALL'ANNO 2025

ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DI SASSARI

Il Collegio dei Revisori

Maria Antonia Calvia

Alberto Casu

Salvatore Onida

Egregi Colleghi,

I sottoscritti Maria Antonia Calvia, Salvatore Onida e Alberto Casu, componenti il Collegio dei Revisori dei Conti in carica presto codesto ordine provinciale, al fine di esprimere un giudizio motivato di attendibilità, coerenza, congruità contabile hanno esaminato il Conto Previsionale di Bilancio inerente l'anno 2025,

A tale scopo, codesto Collegio ha provveduto a verificare preliminarmente quanto sotto specificato:

- La relazione del Consigliere Tesoriere in carica Santino Efisio Onali;
- La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto;
- Il preventivo finanziario gestionale;
- La relazione previsionale e programmatica predisposta dal Presidente dell'Ordine in carica Giuseppe Oggiano;

Effettuati questi preliminari controlli si rileva che il bilancio risulta redatto in osservanza ai principi di veridicità, di correttezza, di coerenza e di attendibilità e, come illustrato nel quadro riassuntivo sotto riportato delle previsioni di competenza dell'esercizio 2025, lo stesso rispetta il principio dell'equilibrio della gestione finanziaria,

Esso può essere riassunto nei seguenti dati:

QUADRO RIASSUNTIVO GENERALE

ENTRATE		**SPESE**	
Entrate correnti	**80.895,00**	**Uscite correnti**	**89.630,00**
Entrate in conto capitale		**Uscite in conto capitale**	**850,00**
Partite di giro		**Partite di giro**	
Utilizzo dell'avanzo precedente presunto	**9.585,00**		
Totale Entrate	**90.480,00**	**Totale Uscite**	**90.480,00**

Verifica della coerenza interna

L'organo di revisione ritiene che gli obiettivi indicati nella relazione previsionale e programmatica siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato.

Il bilancio di previsione, redatto secondo principi di veridicità, correttezza nonché secondo principi di coerenza tra la previsione ed i documenti accompagnatori. Le entrate e le spese sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative spese o entrate. Il tesoriere ha illustrato, nella propria relazione al bilancio, la composizione delle entrate e uscite correnti evidenziate nel preventivo finanziario gestionale.

Verifica attendibilità e congruità delle previsioni anno 2025

Ai fini di verificare l'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per l'esercizio 2025 sono state analizzate le voci di bilancio sotto riportate:

ENTRATE

Le previsioni di entrate sono state raffrontate a quelle degli anni precedenti e riproporzionate sulla base del numero degli iscritti, le entrate risultano pertanto coerenti al contributo di iscrizione stabilito dal Consiglio per il numero degli iscritti.

In aggiunta a tali entrate, si prevedono interessi attivi su c/c calcolati sulla base dei tassi bancari attuali in rapporto alla giacenza media del conto.

SPESE

Le spese sono state rapportate con quelle degli anni precedenti e risultano congrue e coerenti in base ai costi di gestione di un ufficio amministrativo della tipologia del nostro Ordine, ai contratti in essere per locazione ed utenze; si è tenuto conto del personale dipendente in somministrazione costituito da una unità part-time, sono state previste spese in conto capitale per attrezzature hardware e software come precisato dal tesoriere nella sua relazione.

C O N C L U S I O N I

In relazione a quanto su esposto codesto Organo di Revisione

- Ha verificato che il bilancio è stato redatto in osservanza alle norme di legge, ai principi previsti dal regolamento di amministrazione e di contabilità;
- Ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio, dei programmi e progetti dell'Ordine,

  Esprime, pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art.27, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2025.

Sassari, 02.12.2024